

Hà Nội, ngày **22** tháng **3** năm **2013**

CÔNG VĂN ĐẾN

Số: **279**.....

Ngày **24** tháng **3** năm **2013**

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy trình tiến hành công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật Đảng của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Thông tin và Truyền thông

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam khóa XI;
- Căn cứ Quy định số 45-QĐ/TW, ngày 01/11/2011 của Ban chấp hành Trung ương thi hành Điều lệ Đảng;
- Căn cứ Quyết định số 46-QĐ/TW, ngày 01/11/2011 của Ban Chấp hành Trung ương về việc hướng dẫn thực hiện các quy định về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng trong Chương VII và Chương VIII Điều lệ Đảng khóa XI;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Thông tin và Truyền thông nhiệm kỳ 2010 - 2015;
- Để góp phần nâng cao chất lượng công tác kiểm tra và kỷ luật trong đảng, phù hợp với đặc thù trong thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng trong Đảng ủy Bộ Thông tin và Truyền thông,

**ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY BỘ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG
QUYẾT ĐỊNH**

Điều 1: Ban hành kèm theo quyết định này các quy trình tiến hành công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật đảng của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Thông tin và Truyền thông.

Điều 2: Phó chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra và các đồng chí Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Thông tin và Truyền thông có trách nhiệm thực hiện Quyết định này.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Đồng chí Bí thư Đảng ủy (để báo cáo);
- Các đồng chí Ủy viên BTV;
- Các ban của Đảng;
- Đảng bộ, Chi bộ trực thuộc Đảng bộ Bộ Thông tin và Truyền thông;
- Lưu UBKT.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM**



Nguyễn Văn Hùng

QUY TRÌNH

Kiểm tra tổ chức đảng khi có dấu hiệu vi phạm

(Ban hành theo Quyết định số 07-QĐ/UBKTDU, ngày 22 tháng 3 năm 2013 của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Thông tin và Truyền thông)

I. Bước chuẩn bị

1. Căn cứ kết quả nắm tình hình hoặc nhiệm vụ được giao, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra báo cáo, đề xuất với Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra về quyết định, kế hoạch kiểm tra, dự kiến đoàn kiểm tra.

2. Ủy viên Ủy ban kiểm tra được phân chuẩn bị kế hoạch trao đổi với đại diện tổ chức đảng được kiểm tra về nội dung kiểm tra, thời gian, thời kỳ kiểm tra. Sau khi thống nhất với đại diện tổ chức đảng được kiểm tra về thời gian, thời kỳ kiểm tra thì báo cáo Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra và xây dựng dự thảo Quyết định kiểm tra, đề cương kiểm tra trình Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra phê duyệt, ký quyết định kiểm tra. Trong trường hợp Trưởng đoàn Kiểm tra là Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra thì Ủy ban Kiểm tra trình Bí thư Đảng ủy ký Quyết định kiểm tra.

3. Trưởng đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cho thành viên đoàn kiểm tra, gửi quyết định và đề cương kiểm tra cho đối tượng kiểm tra.

II. Bước tiến hành

1. Đoàn kiểm tra làm việc với tổ chức đảng được kiểm tra để thông báo quyết định, kế hoạch, đoàn kiểm tra; thống nhất lịch trình tiến hành; gợi ý chuẩn bị báo cáo bằng văn bản các nội dung kiểm tra; yêu cầu cung cấp tài liệu và phối hợp với Đoàn kiểm tra.

2. Đoàn kiểm tra tiến hành thăm tra, xác minh

- Nhận và nghiên cứu báo cáo tự kiểm tra của tổ chức đảng được kiểm tra; gặp các tổ chức đảng, đảng viên có liên quan; kiểm tra một số tổ chức đảng cấp dưới của tổ chức đảng được kiểm tra;

- Gặp đại diện tổ chức đảng được kiểm tra trao đổi những nội dung cần bổ sung vào báo cáo (nếu cần).

3. Tổ chức buổi làm việc giữa Đoàn Kiểm tra với tổ chức đảng được kiểm tra:

- Đoàn kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản cho tổ chức đang được kiểm tra biết;

- Đoàn Kiểm tra và tổ chức đang được kiểm tra thảo luận, đóng góp ý kiến nhận xét và đề nghị.

4. Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ; chuẩn bị báo cáo kết quả kiểm tra; trao đổi với đại diện tổ chức đang được kiểm tra về kết quả kiểm tra.

5. Đoàn kiểm tra trao đổi với người ra quyết định kiểm tra để hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra; báo cáo Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra.

III. Bước kết thúc

1. Kết luận kiểm tra

- Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra, trình bày đầy đủ ý kiến mà tổ chức đang được kiểm tra không đồng ý hoặc khác với đoàn kiểm tra;

- Ủy ban Kiểm tra thảo luận và kết luận nội dung đã kiểm tra; yêu cầu tổ chức đang được kiểm tra về những vấn đề cần tiếp tục giải quyết (nếu có).

2. Trưởng đoàn kiểm tra trao đổi nội dung kết luận để tổ chức đang được kiểm tra trình bày ý kiến; báo cáo Người ký quyết định kiểm tra xem xét, giải quyết.

3. Đoàn kiểm tra tổng hợp hoàn chỉnh thông báo kết luận kiểm tra và những yêu cầu khác (nếu có), báo cáo Người ký quyết định kiểm tra cho ý kiến để hoàn chỉnh văn bản; trình Người ký quyết định kiểm tra ký kết luận và ban hành kết luận kiểm tra.

4- Người ký kết luận kiểm tra trực tiếp hoặc ủy quyền cho Trưởng đoàn Kiểm tra công bố kết quả kiểm tra, những yêu cầu cần giải quyết đến tổ chức đang được kiểm tra.

5- Đoàn kiểm tra và Ủy ban Kiểm tra rút kinh nghiệm cuộc kiểm tra; lập và lưu trữ hồ sơ, đôn đốc việc chấp hành kết luận kiểm tra.

QUY TRÌNH

Kiểm tra đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm

(Ban hành theo Quyết định số 07 - QĐ/UBKTDU, ngày 22 tháng 3 năm 2013 của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Thông tin và Truyền thông)

I. Bước chuẩn bị

1. Căn cứ kết quả nắm tình hình hoặc nhiệm vụ do Chủ nhiệm giao, Ủy viên Ủy ban kiểm tra được phân công nhiệm vụ nghiên cứu hồ sơ đề nghị thi hành kỷ luật của tổ chức đảng cấp dưới, báo cáo Lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra về đối tượng, nội dung vi phạm và đề xuất kế hoạch xem xét, kết luận vi phạm, dự kiến đoàn kiểm tra.

2. Lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra trao đổi với đại diện tổ chức đảng đã đề nghị thi hành kỷ luật đảng viên để tìm hiểu thêm tình hình.

3. Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra xem xét, ký quyết định, phê duyệt kế hoạch kiểm tra, chương trình làm việc của Đoàn kiểm tra. Trường hợp Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra là Trưởng đoàn Kiểm tra thì Ủy ban Kiểm tra trình Bí thư Đảng ủy Bộ ký quyết định kiểm tra.

4. Đoàn kiểm tra xây dựng lịch trình làm việc; phân công nhiệm vụ cho từng thành viên Đoàn Kiểm tra.

II. Bước tiến hành

1. Đoàn kiểm tra làm việc với đại diện tổ chức đảng đã đề nghị thi hành kỷ luật và đảng viên được kiểm tra để triển khai quyết định, thông báo kế hoạch xem xét kỷ luật. Đoàn kiểm tra đề nghị tổ chức đảng và đảng viên có vi phạm báo cáo giải trình, cung cấp tài liệu cho Đoàn Kiểm tra.

2. Đoàn kiểm tra tiến hành thăm tra, xác minh:

- Thu thập và nghiên cứu các văn bản, tài liệu, chứng cứ; nghiên cứu báo cáo giải trình của đảng viên được kiểm tra; làm việc với tổ chức, cá nhân có liên quan. Nếu cần giám định kỹ thuật, chuyên môn thì trưởng đoàn kiểm tra báo cáo người ra quyết định kiểm tra quyết định.

- Đoàn Kiểm tra làm việc đảng viên được kiểm tra những nội dung cần giải trình bổ sung, làm rõ.

- Trường hợp thấy vi phạm đã rõ và đến mức phải thi hành kỷ luật hoặc đảng viên được kiểm tra nhận có vi phạm thì trưởng đoàn kiểm tra báo cáo

người ra quyết định xem xét cho kết hợp thực hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật cùng với quy trình kiểm tra đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm.

3. Đoàn kiểm tra báo cáo Người ký quyết định thành lập Đoàn Kiểm tra, hoàn chỉnh báo cáo việc thi hành kỷ luật.

4. Người ký Quyết định thành lập Đoàn Kiểm tra gặp để nghe đảng viên có vi phạm trình bày ý kiến trước khi trình Đảng ủy xem xét, quyết định.

III. Bước kết thúc

1. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Thông tin và Truyền thông tổ chức buổi làm việc với tổ chức Đảng quản lý Đảng viên có vi phạm và Đảng viên có vi phạm. Trình tự như sau:

- Đoàn kiểm tra báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật, trình bày đầy đủ ý kiến mà tổ chức đảng có liên quan không đồng ý hoặc có ý kiến khác với đoàn kiểm tra;

- Đảng viên có vi phạm và đại diện tổ chức đảng quản lý đảng viên có vi phạm trình bày ý kiến.

- Ủy ban Kiểm tra thảo luận, yêu cầu tổ chức đảng có liên quan về những vấn đề cần tiếp tục giải quyết (nếu có).

2. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Thông tin và Truyền thông dự thảo kết luận; thông báo dự thảo kết luận để tổ chức đảng quản lý đảng viên và đảng viên vi phạm có ý kiến bằng văn bản.

3. Ủy ban Kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo, dự thảo Kết luận kỷ luật đề nghị Ban Thường vụ, Ban chấp hành thi hành kỷ luật theo thẩm quyền.

4. Ủy ban Kiểm tra họp rút kinh nghiệm, thu thập toàn bộ hồ sơ và lưu trữ hồ sơ, đơn đốc việc chấp hành kết luận, quyết định kỷ luật./.

QUY TRÌNH

Kiểm tra tổ chức đảng cấp dưới thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát
*(Ban hành theo Quyết định số 67-QĐ-UBKTDU, ngày 22 tháng 7, năm 2013
của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Thông tin và Truyền thông)*

I. Bước chuẩn bị

1. Căn cứ kế hoạch công tác hoặc nhiệm vụ do Đảng ủy giao, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra báo cáo, đề xuất Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra về quyết định, kế hoạch kiểm tra, dự kiến đoàn kiểm tra.

2. Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra xem xét kỹ quyết định, phê duyệt kế hoạch kiểm tra. Trường hợp Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra là Trưởng đoàn Kiểm tra thì Ủy ban Kiểm tra trình Bí thư Đảng ủy Bộ ký quyết định kiểm tra.

3. Đoàn Kiểm tra phân công nhiệm vụ cho từng thành viên, xây dựng lịch trình làm việc, đề cương gợi ý báo cáo, chuẩn bị các văn bản, tài liệu phục vụ cho việc kiểm tra; gửi đề cương gợi ý báo cáo cho tổ chức đảng, đảng viên được giám sát để chuẩn bị báo cáo.

II. Bước tiến hành

1. Đoàn Kiểm tra làm việc với đại diện tổ chức đảng được kiểm tra để triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra, thống nhất lịch tiến hành kiểm tra; yêu cầu tổ chức đảng được kiểm tra chuẩn bị báo cáo, cung cấp tài liệu cho đoàn kiểm tra.

2. Đoàn Kiểm tra tiến hành thăm tra, xác minh:

- Thu thập và nghiên cứu tài liệu, văn bản; nghiên cứu báo cáo của tổ chức đảng được kiểm tra; làm việc với các tổ chức đảng, đảng viên có liên quan. Nếu cần giám định kỹ thuật, chuyên môn thì trưng đoàn kiểm tra quyết định.

- Trao đổi với đại diện tổ chức đảng được kiểm tra những nội dung cần bổ sung vào báo cáo.

3. Đoàn Kiểm tra thông báo kết quả thăm tra, xác minh bằng văn bản. Tổ chức đảng được kiểm tra báo cáo giải trình về kết quả thăm tra, xác minh.

4. Đoàn Kiểm tra xây dựng dự thảo kết luận kiểm tra, hội thảo nội dung kết luận kiểm tra.

III. Bước kết thúc

1. Đoàn Kiểm tra báo cáo người ra quyết định kiểm tra dự thảo kết luận kiểm tra; trình bày đầy đủ ý kiến của tổ chức đang được kiểm tra trình người ra quyết định xem xét.

2. Người ra quyết định kiểm tra đề nghị Đoàn Kiểm tra, tổ chức đang được kiểm tra báo cáo làm rõ những nội dung kết luận nếu thấy cần thiết và ký kết luận kiểm tra.

3. Trưởng đoàn kiểm tra thông báo kết luận kiểm tra đến tổ chức đang được kiểm tra. Tổng kết, rút kinh nghiệm và theo dõi, đôn đốc thực hiện kết luận kiểm tra./.

QUY TRÌNH

Kiểm tra việc thi hành kỷ luật trong Đảng

(Ban hành theo Quyết định số 07-QĐ-UBKTĐU, ngày 22 tháng 3 năm 2013 của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Thông tin và Truyền thông)

I. Bước chuẩn bị

1. Căn cứ kế hoạch công tác hoặc nhiệm vụ do Đảng ủy giao, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra báo cáo, đề xuất Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra về quyết định, kế hoạch kiểm tra, dự kiến đoàn kiểm tra.

2. Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra xem xét kỹ quyết định, phê duyệt kế hoạch kiểm tra. Trường hợp Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra là Trưởng đoàn Kiểm tra thì Ủy ban Kiểm tra trình Bí thư Đảng ủy Bộ ký quyết định kiểm tra.

3. Đoàn Kiểm tra phân công nhiệm vụ cho từng thành viên, xây dựng lịch trình làm việc, đề cương gợi ý báo cáo, chuẩn bị các văn bản, tài liệu phục vụ cho việc kiểm tra; gửi đề cương gợi ý báo cáo cho tổ chức đảng, đảng viên được giám sát để chuẩn bị báo cáo.

II. Bước tiến hành

1. Đoàn Kiểm tra làm việc với đại diện tổ chức đảng được kiểm tra để triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra, thống nhất lịch tiến hành kiểm tra; yêu cầu tổ chức đảng được kiểm tra chuẩn bị báo cáo, cung cấp tài liệu cho đoàn kiểm tra.

2. Đoàn Kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh:

- Thu thập và nghiên cứu tài liệu, văn bản; nghiên cứu báo cáo của tổ chức đảng được kiểm tra; làm việc với các tổ chức đảng, đảng viên có liên quan. Nếu cần giám định kỹ thuật, chuyên môn thì trưởng đoàn kiểm tra quyết định.

- Nếu cần bổ sung nội dung kiểm tra hoặc xóa bỏ hình thức kỷ luật hoặc thi hành kỷ luật đối với các trường hợp tổ chức đảng được kiểm tra xử lý không đúng hoặc không xử lý thì trưởng đoàn kiểm tra báo cáo người ra quyết định kiểm tra xem xét, quyết định.

- Trao đổi với đại diện tổ chức đảng được kiểm tra những nội dung cần bổ sung vào báo cáo (nếu có).

3. Đoàn Kiểm tra làm việc với tổ chức đảng được kiểm tra, thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản. Tổ chức đảng được kiểm tra báo cáo giải trình về kết quả thẩm tra, những vụ vi phạm phải xử lý nhưng không xử lý hoặc những vi phạm về nguyên tắc, quy trình, thủ tục thi hành kỷ luật.

4. Đoàn Kiểm tra xây dựng dự thảo kết luận kiểm tra, hội thảo nội dung kết luận kiểm tra.

III. Bước kết thúc

1. Đoàn Kiểm tra báo cáo người ra quyết định kiểm tra dự thảo kết luận kiểm tra; trình bày đầy đủ ý kiến của tổ chức đang được kiểm tra trình người ra quyết định xem xét.

2. Người ra quyết định kiểm tra đề nghị Đoàn Kiểm tra, tổ chức đang được kiểm tra báo cáo làm rõ những nội dung kết luận nếu thấy cần thiết và ký kết luận kiểm tra.

3. Trưởng đoàn kiểm tra thông báo kết luận kiểm tra đến tổ chức đang được kiểm tra. Tổng kết, rút kinh nghiệm và theo dõi, đôn đốc thực hiện kết luận kiểm tra./.

QUY TRÌNH

Giám sát chuyên đề đối với tổ chức đảng và đảng viên

(Ban hành theo Quyết định số 07 – QĐ-UBKTĐU, ngày 22 tháng 1 năm 2013 của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Thông tin và Truyền thông)

I. Bước chuẩn bị

1. Căn cứ kế hoạch giám sát hàng năm hoặc nhiệm vụ do Đảng ủy giao, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra báo cáo, đề xuất Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra về quyết định, kế hoạch giám sát, dự kiến đoàn giám sát.

2. Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra xem xét kỹ quyết định, phê duyệt kế hoạch giám sát. Trường hợp Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra là Trưởng đoàn giám sát thì Ủy ban Kiểm tra trình Bí thư Đảng ủy Bộ ký quyết định.

3. Đoàn giám sát phân công nhiệm vụ cho từng thành viên, xây dựng lịch trình làm việc, đề cương gợi ý báo cáo, chuẩn bị các văn bản, tài liệu phục vụ cho việc giám sát; gửi đề cương gợi ý báo cáo cho tổ chức đảng, đảng viên được giám sát để chuẩn bị báo cáo.

II. Bước tiến hành

1. Đoàn giám sát làm việc với đại diện tổ chức đảng, đảng viên được giám sát để triển khai quyết định, kế hoạch giám sát; nhận và nghiên cứu báo cáo của tổ chức đảng, đảng viên được giám sát và các tài liệu có liên quan; làm việc với tổ chức đảng, cá nhân có liên quan (nếu cần); chuẩn bị dự thảo báo cáo kết quả giám sát.

2. Tổ chức đảng hoặc tổ chức đảng có đảng viên được giám sát tổ chức hội nghị để tổ chức đảng, đảng viên được giám sát báo cáo; đoàn giám sát trình bày dự thảo báo cáo kết quả giám sát; hội nghị thảo luận.

III. Bước kết thúc

1. Đoàn Giám sát hoặc thành viên Ủy ban phụ trách đoàn giám sát báo cáo người ra quyết định về kết quả giám sát; báo cáo người ra quyết định giám sát quyết định kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với tổ chức đảng hoặc đảng viên.

2. Người ra quyết định ký kết luận về kết quả giám sát.

3. Đoàn Giám sát thông báo kết quả giám sát bằng văn bản đến tổ chức đảng, đảng viên được giám sát và tổ chức, cá nhân có liên quan.

Trường hợp người ra quyết định giám sát quyết định kiểm tra khi phát hiện dấu hiệu vi phạm thì không phải thực hiện bước kết thúc./.

QUY TRÌNH

**Xem xét, kết luận tổ chức đảng khi có dấu hiệu vi phạm, đề nghị Đảng ủy
Bộ thi hành kỷ luật**

*(Ban hành theo Quyết định số 67-QĐ-UBKTĐU, ngày 22 tháng 3 năm 2013
của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Thông tin và Truyền thông)*

I. Bước chuẩn bị

1. Ủy viên Ủy ban Kiểm tra được giao theo dõi, giám sát tổ chức Đảng có dấu hiệu vi phạm thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Nắm tình hình về tổ chức đảng qua các kênh thông tin như: Đơn thư, dư luận, biểu hiện nội bộ và qua quá trình theo dõi... Phân tích thông tin, lựa chọn những thông tin tin cậy để xác định đối tượng và nội dung kiểm tra.

- Báo cáo Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra về dấu hiệu vi phạm của tổ chức đảng và biểu hiện của đảng viên của tổ chức đảng có dấu hiệu vi phạm cần kiểm tra.

- Xây dựng dự thảo kế hoạch kiểm tra; dự kiến thành viên đoàn kiểm tra; trao đổi với đại diện tổ chức đảng được kiểm tra về nội dung, mục đích, ý nghĩa, yêu cầu kế hoạch kiểm tra.

2. Ủy ban Kiểm tra báo cáo với Thường vụ Đảng ủy về kết quả dấu hiệu vi phạm, nội dung trao đổi với đại diện tổ chức đảng được kiểm tra đề xin ý kiến về việc tiến hành xem xét, kết luận về dấu hiệu vi phạm của tổ chức đảng.

3. Ủy ban Kiểm tra soạn thảo Quyết định thành lập đoàn kiểm tra, đề cương kiểm tra, kế hoạch làm việc của Đoàn Kiểm tra trình Thường vụ quyết định.

4. Đoàn kiểm tra xây dựng lịch trình kiểm tra, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên và tổ chức thực hiện.

II. Bước tiến hành

1. Đoàn kiểm tra làm việc với đại diện tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra để thông báo quyết định, kế hoạch kiểm tra, nội dung kiểm tra và thống nhất lịch trình tiến hành; hướng dẫn tổ chức chuẩn bị báo cáo giải trình, thời gian gửi báo cáo giải trình các nội dung kiểm tra; yêu cầu cung cấp tài liệu, phối hợp kiểm tra.

2. Đoàn kiểm tra tiến hành thăm tra, xác minh:

- Thu thập và nghiên cứu tài liệu, văn bản, chứng cứ; gặp các tổ chức đảng và đảng viên có liên quan; nhận bản giải trình của tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra.

- Nếu cần bổ sung đối tượng, nội dung kiểm tra hoặc giám định kỹ thuật, chuyên môn thì trường đoàn báo cáo Người ký quyết định thành lập Đoàn Kiểm tra xem xét, quyết định.

- Đoàn kiểm tra gặp đại diện tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra trao đổi những vấn đề cần bổ sung, làm rõ; nếu thấy sai phạm đến mức phải thi hành kỷ luật thì báo cáo Người ký quyết định thành lập Đoàn Kiểm tra cho kết hợp làm quy trình xem xét, xử lý kỷ luật. Đoàn kiểm tra có thể tiến hành kiểm tra một số tổ chức đảng trực thuộc tổ chức đảng được kiểm tra để có thêm cơ sở nhận xét, đánh giá.

3. Quy trình xem xét kỷ luật

- Đoàn kiểm tra yêu cầu tổ chức Đảng, đảng viên vi phạm làm kiểm điểm.

- Tổ chức hội nghị của tổ chức Đảng được kiểm tra dấu hiệu vi phạm để tiến hành kiểm điểm làm rõ vi phạm (nếu chính xác có vi phạm).

- Bổ phiếu (bằng hình thức phiếu kín) để biểu quyết hình thức kỷ luật.

- Lập biên bản và báo cáo kết quả với Đoàn kiểm tra và cấp ủy cấp trên.

4. Tổ chức buổi làm việc

- Nội dung: Đoàn kiểm tra thông báo kết quả thăm tra, xác minh bằng văn bản; nghe tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra báo cáo giải trình; hội nghị thảo luận, đóng góp ý kiến, nhận xét và đề nghị; bổ phiếu đề nghị hoặc tự nhận hình thức kỷ luật (nếu có).

- Thành phần: Đoàn kiểm tra, thành viên của tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra. Có thể mời đại diện cấp trên hoặc thành phần khác do trường đoàn quyết định.

5. Đoàn kiểm tra tiếp tục thăm tra, xác minh những nội dung chưa rõ; chuẩn bị báo cáo kết quả kiểm tra; trao đổi với đại diện tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra về kết quả kiểm tra.

6. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra, báo cáo Người ký quyết định kiểm tra. Trường hợp có vi phạm đến mức phải xử lý kỷ luật thì Người ký quyết định thành lập Đoàn kiểm tra gặp, nghe đại diện tổ chức đảng hoặc đảng viên được kiểm tra trình bày trực tiếp ý kiến trước khi quyết định.

III. Bước kết thúc

1. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Thông tin và Truyền thông xem xét, kết luận:

- Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra; trình bày đầy đủ ý kiến của tổ chức Đảng và đảng viên được kiểm tra không đồng ý hoặc có ý kiến khác với đoàn kiểm tra.

- Người ký quyết định kiểm tra và Đoàn Kiểm tra thảo luận, kết luận nội dung đã kiểm tra (có hoặc không có vi phạm); yêu cầu tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra về những vấn đề cần tiếp tục giải quyết (nếu có).

2. Ủy ban Kiểm tra thông báo nội dung dự thảo kết luận kiểm tra để tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra trình bày ý kiến bằng văn bản.

3. Đoàn kiểm tra tổng hợp hoàn chỉnh thông báo kết luận kiểm tra; dự thảo quyết định kỷ luật hoặc báo cáo đề nghị Thường vụ Đảng ủy thi hành kỷ luật và những yêu cầu khác, hoàn chỉnh văn bản trình Người ký quyết định kiểm tra ký ban hành.

4. Đại diện lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra thông báo kết quả kiểm tra, những yêu cầu, kiến nghị và công bố quyết định kỷ luật (nếu có) đến tổ chức đảng, đảng viên được kiểm tra.

5. Đoàn kiểm tra và Ủy ban Kiểm tra họp rút kinh nghiệm cuộc kiểm tra; lập và lưu trữ hồ sơ, đơn đốc việc chấp hành kết luận, quyết định của Đảng ủy Bộ./.

QUY TRÌNH

giải quyết tố cáo đối với đảng viên thuộc diện Đảng uỷ Bộ quản lý

(Ban hành theo Quyết định số 07-QĐ/UBKTDU, ngày 22 tháng 3 năm 2013 của Ủy ban Kiểm tra Đảng uỷ Bộ các cơ quan Trung ương)

I. Bước chuẩn bị

1. Ủy viên Ủy ban Kiểm tra được giao xem xét đơn tố cáo thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Nghiên cứu đơn, thư tố cáo; gặp người tố cáo (có từ hai người trở lên); tóm tắt, chốt những nội dung đơn thư tố cáo thuộc chức năng, thẩm quyền xem xét, giải quyết; báo cáo, đề xuất với lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra về dự thảo kế hoạch giải quyết tố cáo và dự kiến đoàn giải quyết tố cáo (gọi là đoàn kiểm tra).

b) Báo cáo Chủ nhiệm Ủy ban thông tin về đảng viên bị tố cáo và nội dung tố cáo.

c) Trao đổi với đại diện tổ chức đảng có liên quan và đảng viên bị tố cáo.

d) Báo cáo Chủ nhiệm Ủy ban về kết quả trao đổi với đại diện tổ chức đảng có liên quan và đảng viên bị tố cáo để Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra xem xét, ký quyết định thành lập Đoàn Kiểm tra và phê duyệt kế hoạch giải quyết tố cáo.

2. Đoàn kiểm tra xây dựng lịch trình kiểm tra, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên và tổ chức thực hiện.

II. Bước tiến hành

1. Đoàn kiểm tra làm việc với đại diện tổ chức đảng có liên quan và đảng viên bị tố cáo để thông báo quyết định, kế hoạch kiểm tra, thống nhất lịch trình tiến hành; yêu cầu đảng viên bị tố cáo chuẩn bị giải trình các nội dung bị tố cáo, cung cấp tài liệu, phối hợp giải quyết.

2. Đoàn kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh

- Làm việc với người tố cáo yêu cầu cung cấp tài liệu, phối hợp trong quá trình thẩm tra xác minh; nhận bản giải trình của đảng viên bị tố cáo; thu thập và nghiên cứu tài liệu, văn bản, chứng cứ; gặp các tổ chức đảng và đảng viên khác có liên quan.

- Nếu cần bổ sung nội dung kiểm tra hoặc giám định kỹ thuật, chuyên môn thì trường đoàn báo cáo Chủ nhiệm Ủy ban xem xét, quyết định.

- Gặp, tiếp xúc đảng viên bị tố cáo để trao đổi những vấn đề cần bổ sung, làm rõ; nếu thấy sai phạm đến mức phải thi hành kỷ luật thì báo cáo Chủ nhiệm Ủy ban cho kết hợp làm quy trình xem xét, xử lý kỷ luật.

3. Tổ chức hội nghị:

* Nội dung: Nghe đảng viên bị tố cáo, trình bày bản giải trình và tự kiểm điểm (nếu có), đoàn kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản; hội nghị thảo luận, đóng góp ý kiến và đề nghị, bỏ phiếu đề nghị hình thức kỷ luật (nếu có).

* Thành phần:

- Ở hội nghị chi bộ: Đại diện cấp ủy, tổ chức đảng cấp trên có liên quan hoặc đại diện ban thường vụ Đoàn thanh niên Công sản Hồ Chí Minh Bộ tham dự (nếu đảng viên là cán bộ đoàn).

- Ở hội nghị cấp ủy, tổ chức đảng mà đảng viên bị tố cáo là thành viên: Đại diện cấp ủy, tổ chức đảng cấp trên dự.

4. Đoàn kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ; chuẩn bị báo cáo kết quả giải quyết tố cáo; trao đổi với đảng viên bị tố cáo và đại diện tổ chức đảng có liên quan về kết quả giải quyết tố cáo.

5. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả giải quyết tố cáo, báo cáo người ký quyết định. Trường hợp có vi phạm đến mức phải xử lý kỷ luật thì Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra nghe đảng viên bị tố cáo trình bày ý kiến trước khi quyết định.

III. Bước kết thúc

1. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, quyết định

- Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả giải quyết tố cáo; trình bày đầy đủ ý kiến của đảng viên bị tố cáo và tổ chức đảng có liên quan không đồng ý hoặc khác với đoàn kiểm tra.

- Ủy ban Kiểm tra thảo luận và thống nhất về nội dung kết luận giải quyết tố cáo (có hoặc không có vi phạm), yêu cầu tổ chức đảng có liên quan tiếp tục giải quyết vấn đề tồn tại (nếu có), quyết định hoặc đề nghị cấp trên quyết định thi hành kỷ luật đối với đảng viên bị tố cáo có vi phạm.

2. Trường đoàn kiểm tra thông báo với đảng viên bị tố cáo, đại diện tổ chức đảng có liên quan về những nội dung sẽ kết luận, quyết định của Ủy ban Kiểm tra để đảng viên bị tố cáo trình bày ý kiến. Sau đó báo cáo Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định.

3. Đoàn kiểm tra tổng hợp hoàn chỉnh thông báo kết luận giải quyết tố cáo, quyết định kỷ luật hoặc báo cáo đề nghị cấp trên thi hành kỷ luật và những yêu cầu khác (nếu có), báo cáo hoàn chỉnh văn bản trình Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra ký ban hành.

4. Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra thông báo kết quả giải quyết tố cáo, những yêu cầu, kiến nghị và công bố quyết định kỷ luật (nếu có) đến đảng viên bị tố cáo và tổ chức đảng có liên quan.

5. Đoàn kiểm tra và Ủy ban Kiểm tra họp rút kinh nghiệm việc giải quyết tố cáo; thông báo kết quả giải quyết tố cáo cho người tố cáo biết bằng hình thức thích hợp; lập và lưu trữ hồ sơ, đơn đốc việc chấp hành kết luận, quyết định của Ủy ban Kiểm tra hoặc của cấp trên./.

QUY TRÌNH

giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng đối với đảng viên

(Ban hành theo Quyết định số 07/OD/UBKTĐU, ngày 22 tháng 3 năm 2013
của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ các cơ quan Trung ương)

I. Bước chuẩn bị

1. Ủy viên Ủy ban Kiểm tra được giao xem xét đơn tố cáo thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Nghiên cứu thư khiếu nại; gặp người khiếu nại (có từ hai người trở lên); nghiên cứu hồ sơ kỷ luật, tóm tắt, chốt những nội dung khiếu nại thuộc chức năng, thẩm quyền xem xét, giải quyết; báo cáo, đề xuất với lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra về dự thảo kế hoạch giải quyết khiếu nại và dự kiến đoàn giải quyết khiếu nại (gọi là đoàn kiểm tra).

- Báo cáo Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra về người khiếu nại, nội dung khiếu nại và kế hoạch giải quyết khiếu nại.

- Xây dựng dự thảo thành lập Đoàn kiểm tra, dự kiến thành viên Đoàn Kiểm tra.

2. Đoàn Kiểm tra xây dựng lịch trình giải quyết, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên và tổ chức thực hiện.

II. Bước tiến hành

1. Đoàn kiểm tra làm việc với đại diện thường trực cấp ủy trực thuộc Đảng ủy Bộ để triển khai kế hoạch và yêu cầu cơ quan bộ phối hợp giải quyết.

2. Đoàn kiểm tra làm việc với người khiếu nại, đại diện các tổ chức đảng cấp dưới đã đề nghị kỷ luật, quyết định kỷ luật hoặc giải quyết khiếu nại kỷ luật, làm rõ các điểm khác nhau giữa nội dung khiếu nại kỷ luật với quyết định kỷ luật.

- Thu thập, nghiên cứu tài liệu, văn bản; nếu cần bổ sung nội dung để xem xét hoặc giám định kỹ thuật, chuyên môn thì trường đoàn báo cáo Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra xem xét, quyết định.

3. Tổ chức hội nghị với ban thường vụ hoặc thường trực cấp ủy trực thuộc để đoàn kiểm tra trao đổi kết quả thẩm tra, xác minh; hội nghị thảo luận và đề nghị.

4. Đoàn kiểm tra trao đổi với người khiếu nại; tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ; chuẩn bị báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại.

5. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại; gửi báo cáo lên Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra

III. Bước kết thúc

1. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xem xét, kết luận:

- Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại, trình bày đầy đủ ý kiến của người khiếu nại, ý kiến và đề nghị của các tổ chức đảng cấp dưới.

- Trường hợp bị kỷ luật khai trừ thì báo cáo thêm về tư cách, phẩm chất của người khiếu nại từ sau khi bị kỷ luật.

- Ủy ban Kiểm tra thảo luận, kết luận; yêu cầu tổ chức đảng cấp dưới về những vấn đề cần tiếp tục giải quyết (nếu có).

2. Trưởng đoàn trao đổi nội dung kết luận, dự thảo quyết định của Ủy ban Kiểm tra với thường trực cấp ủy trực quản lý Đảng viên, nếu Cấp ủy quản lý Đảng viên có ý kiến khác thì Trưởng đoàn báo cáo Chủ nhiệm Ủy ban xem xét, giải quyết.

3. Đoàn kiểm tra tổng hợp hoàn chỉnh dự thảo quyết định của Ủy ban hoặc báo cáo đề nghị cấp trên quyết định (nếu có), báo cáo trình Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra ban ký ban hành.

4. Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra và Đoàn kiểm tra thông báo quyết định giải quyết khiếu nại đến người khiếu nại và tổ chức đảng có liên quan.

5. Đoàn kiểm tra và Ủy ban Kiểm tra rút kinh nghiệm việc giải quyết khiếu nại; lập và lưu trữ hồ sơ; đôn đốc việc chấp hành kết luận quyết định của Ủy ban hoặc của cấp trên ./.

QUY TRÌNH

giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng đối với tổ chức đảng

(Ban hành theo quyết định số 07. -QĐ/UBKTTW, ngày 22. tháng 3. năm 2013 của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ các cơ quan Trung ương)

I. Bước chuẩn bị

1. Ủy viên Ủy ban Kiểm tra được giao xem xét đơn tố cáo thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Nghiên cứu thư khiếu nại; gặp đại diện tổ chức đảng khiếu nại, tổ chức đảng đã thi hành kỷ luật hoặc đã giải quyết khiếu nại kỷ luật; nghiên cứu hồ sơ kỷ luật, tóm tắt nội dung khiếu nại; báo cáo, đề xuất với Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra kế hoạch giải quyết, dự kiến đoàn giải quyết khiếu nại (gọi là đoàn kiểm tra).

b) Báo cáo Chủ nhiệm Ủy ban về tổ chức đảng khiếu nại, nội dung khiếu nại; đề nghị thành lập đoàn kiểm tra, dự kiến thành viên Đoàn Kiểm tra và kế hoạch giải quyết, khiếu nại.

2. Đoàn kiểm tra xây dựng lịch trình giải quyết, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên và tổ chức thực hiện.

II. Bước tiến hành

1. Đại diện Chủ nhiệm Ủy ban và đoàn kiểm tra làm việc với đại diện thường trực hoặc cấp ủy tổ chức Đảng cấp trên của tổ chức Đảng có khiếu nại để triển khai kế hoạch và yêu cầu cử cán bộ phối hợp giải quyết.

2. Đoàn kiểm tra làm việc tổ chức đảng khiếu nại, xem xét nội dung khiếu nại, làm rõ các điểm khác nhau giữa nội dung khiếu nại kỷ luật với quyết định kỷ luật. Thu thập, nghiên cứu tài liệu, văn bản, chứng cứ; nếu cần bổ sung nội dung để xem xét hoặc giám định kỹ thuật, chuyên môn thì Trưởng đoàn báo cáo Chủ nhiệm Ủy ban xem xét, quyết định.

3. Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại báo cáo lên Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra.

III. Bước kết thúc

1. Ủy ban Kiểm tra xem xét, kết luận:

- Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại, trình bày đầy đủ ý kiến của tổ chức đảng khiếu nại, ý kiến của Đoàn Kiểm tra.

- Ủy ban thảo luận, kết luận và đề nghị Ban thường vụ, Ban chấp hành Đảng ủy Bộ quyết định giải quyết khiếu nại; yêu cầu tổ chức đảng cấp dưới tiếp tục giải quyết những vấn đề còn tồn tại (nếu có).

2. Trường đoàn trao đổi nội dung kết luận và đề nghị của Ủy ban Kiểm tra với cấp ủy cấp trên tổ chức Đảng có khiếu nại, nếu cấp ủy cấp trên tổ chức đảng có khiếu nại có ý kiến khác thì gửi văn bản báo cáo Chủ nhiệm Ủy ban xem xét, giải quyết.

3. Chủ nhiệm Ủy ban và Đoàn kiểm tra tổng hợp hoàn chỉnh báo cáo đề nghị Ban thường vụ, Ban chấp hành Đảng ủy Bộ chuẩn y, thay đổi hay xóa bỏ hình thức kỷ luật của tổ chức đảng (nếu có), báo cáo hoàn chỉnh văn bản, trình ký ban hành.

4. Chủ nhiệm Ủy ban thông báo quyết định giải quyết khiếu nại của Ban thường vụ, Ban chấp hành Đảng ủy Bộ đến tổ chức đảng khiếu nại và các tổ chức đảng có liên quan (nếu được Ban thường vụ, Ban chấp hành Đảng ủy Bộ giao).

5. Đoàn kiểm tra và Ủy ban Kiểm tra họp rút kinh nghiệm việc giải quyết khiếu nại, lập và lưu trữ hồ sơ; đôn đốc việc chấp hành kết luận, quyết định của Ban thường vụ, Ban chấp hành Đảng ủy Khối./.